



Departamento: DIRECCION/RECURSOS HUMANOS
No.Oficio 344-76/2026

Asunto: Constancia de trabajo
Nuevo Laredo, Tamaulipas, a 04 de marzo de 2026.

A QUIEN CORRESPONDA.

P R E S E N T E.-

El que suscribe, por medio de la presente, HACE CONSTAR que la C. **DOMINGUEZ CASTILLO VERONICA ANAHI**, con Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.) **DOCV950811JS7**, presta sus servicios en el Subsistema Dirección General de Educación Tecnológica Industrial y de Servicios (DGETI) y actualmente se desempeña como **DOCENTE** en este plantel, en el turno **MATUTINO**.

Con la siguiente clave presupuestal: **113012703XS0700800.0275002**

Se extiende la presente constancia a petición del interesado para los usos y fines legales que a sus intereses convengan, a los cuatro días del mes de marzo del año dos mil veintiséis, en la Ciudad de Nuevo Laredo, Tamaulipas.

ATENTAMENTE



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLÓGICO
INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 234
NUEVO LAREDO, TAM.

ANTONIO GUILLEN LÓPEZ
DIRECTOR

